



# TED ÜNİVERSİTESİ

BGYS-PL-01

## BİLGİ GÜVENLİĞİ POLİTİKASI

HİZMETE ÖZEL

\* Sadece Kuruluş çalışanlarının görebileceği, Kuruluş dışı kişilerin görmemesi gereken bilgi varlıklarıdır.

\*\* Elektronik nüsha çıktısı kontrolsüz dokümandır.

 <b>TED ÜNİVERSİTESİ</b>	<b>BİLGİ GÜVENLİĞİ POLİTİKASI</b>			
	<b>Doküman No</b>	<b>İlk Yayın Tarihi</b>	<b>Rev. No / Rev. Tarihi</b>	<b>Sayfa No</b>
	BGYS-PL-01	01.06.2018	0 / -	2 / 5

## İÇİNDEKİLER

1. Amaç .....	3
2. Kapsam .....	3
3. Sorumluluk.....	3
4. Revizyon Kayıtları .....	3
5. Tanımlamalar ve Kısaltmalar .....	4
6. Uygulama.....	4
6.1. Bilgi Güvenliği .....	4
6.2. Bilgi Güvenliği Politikası .....	4
7. İlgili Dokümanlar .....	5
7.1. İç Kaynaklı Dokümanlar .....	5
7.2. Dış Kaynaklı Dokümanlar .....	5

## HİZMETE ÖZEL

\* Sadece Kuruluş çalışanlarının görebileceği, Kuruluş dışı kişilerin görmemesi gereken bilgi varlıklarıdır.

\*\* Elektronik nüsha çıktısı kontrolsüz dokümandır.



 TED ÜNİVERSİTESİ	BİLGİ GÜVENLİĞİ POLİTİKASI			
	Doküman No	İlk Yayın Tarihi	Rev. No / Rev. Tarihi	Sayfa No
	BGYS-PL-01	01.06.2018	0 / -	4 / 5

## 5. Tanımlamalar ve Kısaltmalar

Bu dokümandaki kısaltma ve tanımlar Kısaltmalar ve Tanımlar Kılavuzunda açıklanmaktadır.

## 6. Uygulama

### 6.1. Bilgi Güvenliği

Bilgi, diğer önemli kurum varlıkları gibi, kurum için değeri olan ve bu nedenle uygun olarak korunması gereken bir varlıktır. Bilgi güvenliği, sürekliliğini sağlamak, kayıpları en aza indirmek için bilgiyi tehlike ve tehdit alanlarından korur.

Bilgi güvenliği, kuruma ait bilginin aşağıdaki niteliklerinin korunması olarak tanımlanır:

**Gizlilik:** Bilginin sadece erişim yetkisi verilmiş kişilere ve varlıklara erişilebilir olduğunu garanti etmek,

**Bütünlük:** Bilginin ve bilgi işleme yöntemlerinin doğruluğunu ve yetkisiz değiştirilememesini temin etmek,

**Erişilebilirlik:** Yetkili kullanıcıların, gerek duyulduğunda bilgiye ve ilişkili kaynaklara en hızlı şekilde erişebileceklerini garanti etmektir.

Bilgi güvenliği politikası dokümanı, bilginin gizliliğini, bütünlüğünü ve erişilebilirliğini korumak ve gereksinimleri sağlayabilmek için oluşturulmuş denetimlerin uygulanması sırasında kullanılacak en üst seviyedeki prensiplerin belirtildiği dokümandır. Bu politika dokümanı doğrultusunda hazırlanan diğer her türlü doküman, kapsam dâhilinde yer alan tüm personelin ve ilgili tarafların uyması gereken esasları içermektedir.

### 6.2. Bilgi Güvenliği Politikası

Küresel bilgi ekonomisinin gerektirdiği genişlik derinlik dengesine sahip diploma programları ve yenilikçi öğretim yöntemleri ile çok yönlü, eleştirel düşünebilen, yaratıcı, girişimci, özgüveni yüksek ve hayat boyu öğrenmeyi ilke edinmiş bireylerin yetişmesini sağlamak; kurumsal öncelikli alanlarda araştırma ve yaratıcı çabalarla bilime evrensel katkı yapmak olan TED Üniversitesi tarafından, üretilen, saklanan, iletilen vb. şekillerde işlenen bilginin ve iş süreçlerinin büyük çoğunluğu bu bilgilerin işlendiği bilgi ve iletişim sistemlerine bağlıdır.

Bu bağlamda kuruluşumuzda yasal uyumluluklar çerçevesinde gerektiği kadar bilme prensibine uygun erişim kontrolleri, gelişen teknolojiye uygun güvenlik önlemleri alınır. Bilgi güvenliği tehditleri göz önünde bulundurularak kuruluş bilgi varlıkları ve hizmetleri açısından riskler ve önlemler arasında uygun bir denge sağlayan bilgi güvenliği risk yönetimi sistemi uygulanır. Bu çerçevede bilgi güvenliği amaçlarımız;

- İş süreçlerinin yönetilmesinde kalite ve standardizasyon sağlanması,
- Kurumda işlenen verilerin gizlilik, bütünlük ve erişilebilirliğinin en üst seviyeye çıkartılması,
- Yasal gereksinimlere ve belirlenen standartlara uyumun sağlanmasıdır.

## HİZMETE ÖZEL

\* Sadece Kuruluş çalışanlarının görebileceği, Kuruluş dışı kişilerin görmemesi gereken bilgi varlıklarıdır.

\*\* Elektronik nüsha çıktısı kontrolsüz dokümandır.

 <b>TED ÜNİVERSİTESİ</b>	<b>BİLGİ GÜVENLİĞİ POLİTİKASI</b>			
	<b>Doküman No</b>	<b>İlk Yayın Tarihi</b>	<b>Rev. No / Rev. Tarihi</b>	<b>Sayfa No</b>
	BGYS-PL-01	01.06.2018	0 / -	5 / 5

Belirlenen bilgi güvenliği amaçlarını gerçekleştirmek ve TS ISO/IEC 27001’de belirtilen gereksinimleri yerine getirecek şekilde tanımlanmış, yürürlüğe konmuş ve uygulanmakta olan Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemine uyacağımızı ve sistemin verimli şekilde çalışması için gerekli olan kaynakların tahsis edileceğini, etkinliğini değerlendireceğini, sürekli iyileştireceğini ve bunun tüm ilgili taraflarca anlaşılmasını sağlayacağını taahhüt ederiz.

## 7. İlgili Dokümanlar

### 7.1. İç Kaynaklı Dokümanlar

1. Kapsam Analizi Dokümanı
2. Kısaltmalar ve Tanımlar Kılavuzu
3. Varlık Yönetimi Prosedürü
4. MyTEDU Portal Shared Folders uygulaması talimatı

### 7.2. Dış Kaynaklı Dokümanlar

1. TR EN ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Standardı

**HİZMETE ÖZEL**

\* Sadece Kuruluş çalışanlarının görebileceği, Kuruluş dışı kişilerin görmemesi gereken bilgi varlıklarıdır.

\*\* Elektronik nüsha çıktısı kontrolsüz dokümandır.