

 TED ÜNİVERSİTESİ	TED ÜNİVERSİTESİ İNGİLİZCE DİL OKULU EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ			
	Doküman No	Yayın Tarihi	Rev. No / Rev. Tarihi	Sayfa No
	KYS-YN-09	29.08.2012	16 / 09.09.2021	1 / 7

TED ÜNİVERSİTESİ
İNGİLİZCE DİL OKULU EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ
BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar
Amaç ve kapsam

MADDE 1

- (1) Bu Yönerge, TED Üniversitesi İngilizce Dil Okulu'nda yürütülecek olan eğitim- öğretimi ile sınavlarda uygulanacak usul ve esasları düzenler.

Dayanak

MADDE 2

- (1) Bu Yönerge, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü, 44 üncü ve 49 uncu maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3

- (1) Bu Yönergede geçen;
- a) Akademik Yıl: Güz ve Bahar yarıyıllarını,
 - b) İngilizce Dil Okulu (İDO): TED Üniversitesi İngilizce Dil Okulu'nu,
 - c) Lisans programı: Sekiz yarıyıllık bir programı kapsayan yükseköğretim programını,
 - ç) Mütevelli Heyeti: TED Üniversitesi Mütevelli Heyetini,
 - d) Rektör: TED Üniversitesi Rektörünü,
 - e) Rektörlük: TED Üniversitesi Rektörlüğünü,
 - f) Senato: TED Üniversitesi Senatosunu,
 - g) Seviye: İngilizce Dil Okulu tarafından yapılan Seviye Belirleme Sınavı sonuçlarına göre belirlenen D (en düşük olmak üzere), C, B ve A şeklinde oluşturulan öğrenci seviyelerini,
 - h) Seviye Belirleme Sınavı (SBS): TED Üniversitesi Seviye Belirleme Sınavını,
 - i) Üniversite: TED Üniversitesini,
 - j) Üniversite Yönetim Kurulu (ÜYK): TED Üniversitesi Üniversite Yönetim Kurulunu,
 - k) İngilizce Yeterlik Sınavı (İYS): TED Üniversitesi Yeterlik Sınavını ifade eder.

TASNİF DIŞI

 TED ÜNİVERSİTESİ	TED ÜNİVERSİTESİ İNGİLİZCE DİL OKULU EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ			
	Doküman No	Yayın Tarihi	Rev. No / Rev. Tarihi	Sayfa No
	KYS-YN-09	29.08.2012	16 / 09.09.2021	2 / 7

Akademik Yapılanma MADDE 4

(1) İngilizce Dil Okulu yönetim yapılanması aşağıda belirtilmiştir;

- a) Akademik Kurul: İDO'nun tam zamanlı tüm öğretim elemanlarından oluşur. Kurul Başkanı İDO Müdürü'dür. Kurul, İDO'daki eğitim programlarının düzenlenmesi ve uygulanması ile ilgili çalışmalarını değerlendirerek İDO Yürütme Kuruluna önerilerde bulunur.
- b) İDO Yürütme Kurulu: İDO Müdürü, iki Müdür Yardımcısı, Program Geliştirme Birimi, Ölçme ve Değerlendirme Birimi, İngilizce Yeterlik Sınav Birimi, Materyal Geliştirme Birimi, Takım Liderleri ile Mesleki Gelişim Birimi temsilcilerinden oluşur. Eğitim programlarının hazırlanması ve uygulanması ile ilgili kararları alır. Bu kararları Rektörün ve/veya Üniversite Yönetim Kurulu'nun veya Üniversite Senatosu'nun onayına sunar.
- c) İDO İdari Kurulu: İDO Müdürü, Müdür Yardımcıları ve İDO Yürütme Kurulu tarafından seçilen iki İDO öğretim elemanından oluşur. İDO öğrencilerinin raporları, sınavları, devamsızlık ve benzeri konularda münferit vakalarla ilgili kararları alır.
- ç) Program Geliştirme Birimi: İDO Müdürü tarafından seçilen İDO öğretim elemanlarından oluşur. İzlenecek programı öğrencilerin ihtiyaçlarını göz önünde bulundurarak hazırlar ve alınan dönütler doğrultusunda revize eder.
- d) Ölçme ve Değerlendirme Birimi: İDO Müdürü tarafından seçilen İDO öğretim elemanlarından oluşur. İDO bünyesinde Seviye Belirleme Sınavı ve yıl içinde gerçekleştirilen ölçme ve değerlendirme öğelerini hazırlar.
- e) İngilizce Yeterlik Sınav Birimi: İDO Müdürü tarafından seçilen İDO öğretim elemanlarından oluşur. İngilizce Yeterlik sınavlarının hazırlanması ve uygulanmasından sorumludur.
- f) Materyal Geliştirme Birimi: İDO Müdürü tarafından seçilen İDO öğretim elemanlarından oluşur. Akademik yıl içinde kullanılacak ders materyallerini hazırlar.
- g) Takım Liderleri: İDO Müdürü tarafından seçilen İDO öğretim elemanlarından oluşur. Her bir seviyedeki eğitim programının etkili bir şekilde yürütülebilmesi için düzenli toplantılarla öğretim elemanlarının koordinasyonunu sağlar.
- h) Mesleki Gelişim Birimi: İDO Müdürü tarafından seçilen İDO öğretim elemanlarından oluşur. Öğretim elemanlarının mesleki gelişim ihtiyaçlarını belirleyerek öğretim programını daha etkili yürütebilmelerine yardımcı olmak ve alandaki gelişmeleri takip edebilmeleri amacı ile kurum içi eğitimler ile ders gözlemleri yaparak İDO'da verilen derslerin kalitesini artırmak için eğitimler düzenler.

 TED ÜNİVERSİTESİ	TED ÜNİVERSİTESİ İNGİLİZCE DİL OKULU EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ			
	Doküman No	Yayın Tarihi	Rev. No / Rev. Tarihi	Sayfa No
	KYS-YN-09	29.08.2012	16 / 09.09.2021	3 / 7

İKİNCİ BÖLÜM

Eğitim-Öğretimle İlgili Esaslar

Eğitim-öğretimin amacı

MADDE 5

- (1) İDO'da verilen eğitim-öğretimin amacı, öğrencilere kayıtlı oldukları programlardaki derslerini kolaylıkla takip edebilme, derslerle ilgili her türlü yayını izleyebilme, seminer ve tartışmalara etkin olarak katkıda bulunabilme, derslerin yazılı ve sözlü gereklerini yerine getirebilme ve sosyal hayatta gerekli olan İngilizce iletişimi sağlayabilme yeterliğini kazandırmaktır.

Eğitim süresi

MADDE 6

- (1) İDO'da normal eğitim-öğretim süresi bir akademik yıl, azami eğitim öğretim süresi iki akademik yıldır. Güz veya Bahar yarıyılı sonunda başarı koşullarını sağlayan öğrenciler lisans programına başlayabilir.
- (2) Eğitim-öğretim süreleri ile sınav tarihleri Akademik Takvimde belirtilir.
- (3) Yaz öğretimi ile ilgili kurallar İDO Yürütme Kurulu tarafından belirlenir.

İDO Programından Muafiyet, Seviye Belirleme Sınavı (SBS) ve İngilizce Yeterlik Sınavı (İYS)

MADDE 7

- (1) Aşağıdaki öğrenciler İDO programından muafır;
 - a) İDO tarafından belirlenen başarı koşullarını sağlayanlar,
 - b) Senato tarafından belirlenen ulusal ve uluslararası sınavlardan asgari puanları aldığını belgeleyenler,
 - c) Anadili İngilizce olan ülkelerin vatandaşları ile en az son üç yılında, İngilizcenin anadil olarak konuşulduğu bir ülkede, o ülke vatandaşlarının devam ettiği ortaöğretim veya yükseköğretim kurumlarında eğitim görüp ortaöğrenimini bu kurumlarda tamamlayan öğrenciler,
 - ç)Merkezi Yerleştirme Sınavı kanalı ile üniversiteye yerleştirilen öğrenciler, son iki akademik yıl içinde %100 İngilizce eğitim veren bir üniversitede hazırlık programından muaf tutulmuş ya da hazırlık programını başarıyla tamamlamışlarsa TEDU İDO programından da muaf tutulurlar.
- (2) İDO'da İngilizce eğitimi alacak öğrenciler için her eğitim öğretim yılının Güz yarıyılı başında aşağıdaki süreçler yürütülür;
 - a) Akademik yılın başında bütün öğrenciler SBS' ye alınır. İDO Yürütme Kurulu tarafından belirlenen ve ilan edilen SBS puanlarına göre öğrenciler, A (en yüksek), B, C ve D (en düşük) seviyelerinden birine yerleştirilirler. SBS sonucunda, A seviyesinde olduğu belirlenen öğrenciler, İYS' ye alınır. İYS' den 100 puan üzerinden en az 65 (İngiliz Dili Eğitimi ve İngiliz Dili ve Edebiyatı bölümü öğrencileri için 75) puan alan öğrenciler İDO programından muaf

TASNİF DIŞI

 TED ÜNİVERSİTESİ	TED ÜNİVERSİTESİ İNGİLİZCE DİL OKULU EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ			
	Doküman No	Yayın Tarihi	Rev. No / Rev. Tarihi	Sayfa No
	KYS-YN-09	29.08.2012	16 / 09.09.2021	4 / 7

tutulur; 64 ve altında puan alan öğrenciler ise eğitimlerine İDO' da A seviyesinden başlarlar.

- b) Herhangi bir nedenle SBS'ye ve İYS'ye girmeyenlere telafi sınavı verilmez.
- c) SBS'ye girmeyen öğrenciler seviyeleri belirlenene kadar derslere devamsız sayılırlar.
- (3) Güz yarıyılında A seviyesinde eğitim gören öğrenciler için yarıyıl sonunda aşağıdaki süreçler yürütülür;
- a) Devam koşulunu sağlayan ve dönem içi değerlendirmelerden 90 puan ve üzeri alan öğrenciler İYS'ye girmeden lisans programına başlamaya hak kazanırlar. Devam koşulunu sağlayan ve dönem içi değerlendirmelerden 60 – 89 arası bir puan alan öğrencilerin lisans programlarına başlayabilmeleri için İYS'ye girmeleri gerekmektedir. Öğrencinin başarı puanı, yarıyıl içinde yapılan değerlendirmelerden topladığı puanın %60'ı ve İYS puanının %40'ı alınarak hesaplanır. Bu işlem sonucunda en az 65 (İngiliz Dili Eğitimi ve İngiliz Dili ve Edebiyatı bölümü öğrencileri için 75) puan alan öğrenci, lisans programına başlar.
- b) Devam koşulunu sağlamayan ve/veya dönem içi değerlendirmelerden 59 ve altında puan toplayan öğrenciler Bahar yarıyılında A seviyesini tekrar ederler.
- c) A seviyesinde Güz yarıyılında İYS'ye girmeye hak kazanan, fakat sınavdan başarısız olan öğrenciler Bahar yarıyılında A Success seviyesine yerleştirilirler. Bu öğrencilerden ikinci yarıyılta seviye başarısı (dönem içi değerlendirmelerden en az 60 puan almak) beklenmez, ancak devam zorunluluklarını yerine getirmeleri beklenir.
- (4) Bir akademik yılda dört kez uygulanan İYS ye girme koşulları aşağıda belirtilmiştir;
- a) Güz yarıyılı başında uygulanan İYS'ye, SBS sonuçlarına göre A seviyesinde olan öğrenciler girebilir.
- b) Güz yarıyılı sonunda uygulanan İYS'ye, A seviyesini başarılı bir şekilde tamamlayan öğrenciler girebilir.
- c) Bahar yarıyılı sonunda uygulanan İYS'ye, tüm kurları başarılı bir şekilde tamamlayan öğrenciler girebilir.
- ç) Temmuz/ Ağustos ayında uygulanan İYS'ye, Bahar yarıyılı sonunda uygulanan İYS'ye girmeye hak kazanmış ancak başarılı olamamış öğrenciler girebilir.
- (5) İDO programından muafiyet için programlar bazında farklılıklar, Üniversite Senatosu tarafından belirlenen İYS eşdeğerlik tablosunda belirtilir.

Başarı ve Değerlendirme MADDE 8

- (1) Seviye sonunda yüz üzerinden en az altmış (60/100) puan alan ve %85 devam koşulunu sağlayan öğrenciler bir üst seviyeye geçerler.
- (2) Her seviyede, öğrencinin seviyedeki başarısını belirlemek için öğrencilere içeriği İDO tarafından

TASNİF DIŞI

 TED ÜNİVERSİTESİ	TED ÜNİVERSİTESİ İNGİLİZCE DİL OKULU EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ			
	Doküman No	Yayın Tarihi	Rev. No / Rev. Tarihi	Sayfa No
	KYS-YN-09	29.08.2012	16 / 09.09.2021	5 / 7

belirlenen bir ara sınav, bir yarıyıl sonu sınavı, kısa sınavlar ve ödevler verilir.

- (3) Sağlık nedeni ile devamsızlık yapılması durumunda aşağıdaki kurallar geçerlidir;
- 1-3 günü kapsayan rapor alan öğrencinin raporlu olduğu tarihler içindeki devamsızlığı mazeret olarak kabul edilmez;
 - 4 veya daha fazla günlük raporu olan öğrencinin raporlu olduğu tarihlerdeki devamsızlığı mazeret olarak kabul edilir.
 - Geçerli bir sağlık raporunun olmadığı ve belgelendirilemeyen münferit vakalar İDO İdari Kurulu'nda değerlendirilir.
 - Raporlu olunan süre içinde girilemeyen sınavların telafisi İngilizce Dil Okulu Öğrenci El Kitabı'nda yer alan kurallar çerçevesinde yapılır.
 - Öğrenciler raporlu oldukları süre içinde derslere ve sınavlara giremez. Raporlu oldukları süre içinde girilen sınavlar ve verilen notlar geçersiz sayılır.
 - Öğrenciler sağlık raporlarını, rapor bitim tarihinden itibaren 3 işgünü içinde İngilizce Dil Okulu sekreterliğine teslim etmekte yükümlüdürler.
- (4) Tüm sınav değerlendirmelerine maddi hata sebebi ile itiraz etmek isteyen İDO öğrencilerine verilen süre üç (3) iş günüdür. Dilekçe ile yazı işlerine başvurmayan öğrencilerin itirazları değerlendirilmez.
- (5) Güz dönemi sonunda seviyesinde başarısız olan öğrenci bahar döneminde aynı seviyeye yerleştirilir ve tekrar ettiği seviyeye ek olarak takip eden seviye(ler)deki içeriğin de eğitimini alır.
- (6) Bir akademik yılda başarılı olamayan öğrenciler bir sonraki yıl SBS' ye girerek aldıkları puana göre seviyelere yerleştirilir ve eğitimlerine devam ederler.

Başarısız olan öğrenciler

MADDE 9

- (1) İDO programını ikinci akademik yılın sonunda başarıyla tamamlayamayan öğrenciler hakkında yapılacak işlemler aşağıda belirtilmiştir;
- Bu süre sonunda İngilizce yeterliğini belgeleyemeyen öğrencilerin Üniversite ile ilişkileri kesilir. Bu öğrenciler, ÖSYM'ye başvurarak Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde Türkçe eğitim yapan bir yükseköğretim kurumuna geçiş için başvurabilirler.
 - İlişği kesilen öğrencilere, ilişkileri kesildikten sonraki üç yıl içerisinde toplam üç kez İYS'ye girme hakkı verilir. Bu öğrencilerin akademik takvimde belirtilen sınav tarihinden en geç bir hafta kalana kadar sınava girmek istediklerini belirten bir dilekçe ile İDO' ya başvurmaları gerekmektedir.
 - İlişği kesilen öğrenciler üç yıl içinde Senato tarafından eşdeğerliği kabul edilen ulusal ve/veya uluslararası bir dil belgesi sunabilirler.

TASNİF DIŞI

 TED ÜNİVERSİTESİ	TED ÜNİVERSİTESİ İNGİLİZCE DİL OKULU EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ			
	Doküman No	Yayın Tarihi	Rev. No / Rev. Tarihi	Sayfa No
	KYS-YN-09	29.08.2012	16 / 09.09.2021	6 / 7

İzinli ayrılma MADDE 10

- (1) Öğrenciler sağlık, askerlik, maddi, ailevi, yurt içi veya yurt dışı yükseköğretim kurumlarında eğitim veya beklenmedik zorunlu nedenlerle izinli ayrılma başvurusunda bulunabilir. Bu gerekçelerle izinli sayılan süreler, azami öğrenim süresinden sayılmaz.
- (2) İlk yılında başarılı olamayan ve İngilizce bilgisini kendi imkânları ile geliştirmek isteyen öğrenciler de izinli ayrılma başvurusunda bulunabilir.
- (3) Bir akademik yılı aşan izinler için İDO İdari Kurulu'nun önerisi ve Üniversite Yönetim Kurulu'nun kararı gereklidir.
- (4) İzin isteği kabul edilen öğrencinin izninin işleme konulabilmesi için, izinli sayılacağı yarıyıldan önceki Üniversite'ye karşı herhangi bir mali yükümlülüğünün olmaması gerekir. Öğrencilerin izin aldıkları yarıyıl için ödemiş oldukları ücretler, sonraki yarıyıl ücretlerine mahsup edilmez.
- (5) İzin süresi bitmeden öğrenimine dönmek isteyen öğrencilerin dönmek istedikleri yarıyıldan önceki dönemin İngilizce Yeterlik Sınavı'na en geç 2 hafta kalana kadar dilekçeleriyle İDO'ya başvurmaları gerekir. Bu öğrenciler, takip eden yarıyıl başında yapılan SBS ve İYS' den veya Senato tarafından eşdeğerliği kabul edilen ulusal ve/veya uluslararası sınavlardan geçerli puanı almaları durumunda lisans programına kayıt yaptırabilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan haller MADDE 11

- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde TED Üniversitesi yönetmelikleri ile diğer mevzuat hükümleri ve Senato kararları uygulanır.

Yürürlük MADDE 12

- (1) Bu yönerge, Üniversite Senatosu tarafından 09.09.2021 tarih ve 2021/20 sayılı kararı ile kabul edilmiş ve yürürlüğe girmiştir.

Yürütme MADDE 13

- (1) Bu Yönerge hükümlerini TED Üniversitesi Rektörü yürütür.

 TED ÜNİVERSİTESİ	TED ÜNİVERSİTESİ İNGİLİZCE DİL OKULU EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ			
	Doküman No	Yayın Tarihi	Rev. No / Rev. Tarihi	Sayfa No
	KYS-YN-09	29.08.2012	16 / 09.09.2021	7 / 7

YÖNERGE VEYA DEĞİŞİKLİKLERİN KABUL EDİLDİĞİ SENATO

TARİHİ	KARAR NO	AÇIKLAMA
29.08.2012	2012-5	ELS Yönerge
07.06.2013	2013-4	12. Madde tadili
05.12.2013	2013-9	9. ve 14. Madde değişiklik
16.01.2014	2014-1	12. Maddesinin (7) fıkrası
10.04.2014	2014-4	12. Maddesinin (5) fıkrası
14.07.2016		Tümü
18.08.2016		10. maddede değişiklik
11.01.2017	2017-1	10. maddede değişiklik
29.06.2017	2017-8	Tümü
13.09.2017	2017-13	8. madde 3. bendi değişiklik
30.07.2018	2018-12	Tümü
02.09.2019	2019-8	Tümü
12.12.2019	2019-13	Madde-8
06.02.2020	2020-04	Madde-7-1-c
07.01.2021	2021-01	Madde 9-b-c
04.03.2021	2021/06	Madde 7,8,9,10,11,14
09.09.2021	2021/20	Tümü

TASNİF DIŞI